

Peters Bouw en Onderhoud B.V. is specialist in het ontwerpen, bouwen en onderhouden van bedrijfsgebouwen, scholen en (zorg)instellingen. Daarnaast zijn we een deskundige partner in gespecialiseerd betonwerk zoals eb- en vloerdvloeren voor de agrarische sector. We bouwen op een stevig fundament van ruim 36 jaar ervaring. Ons motto is waarde creëren en ontzorgen, kwaliteit staat daarbij voorop.

Kom jij ons team versterken? Wij zoeken een: **UITVOERDER**

Werkzaamheden

Je taken en verantwoordelijkheden richten zich onder meer op:

- Relatiebeheer: zorgen voor goede relatie met opdrachtgever en projectpartners.
- Planning: opstellen 6 weken planning, projectgerichte personeelsplanning, voortgangsbewaking.
- Organisatie: zorgen voor efficiënte organisatie op de bouw, aansturen bouwplaats medewerkers en contractpartijen, tijdig afroepen en bestellen materiaal en materieel.
- Kwaliteit: zorgen dat project voldoet aan bestek, tekeningen etc., uitvoeren kwaliteitscontroles, zorgen voor orde en netheid op de bouw.
- Administratie: zorgen voor een goede werkadministratie (urenregistratie, leverbon administratie, uitschrijven uitvoerdersbonnen).
- Informatie: zorgen voor goede projectdocumentatie en juiste tekeningen op de bouw, deelnemen aan bouwvergaderingen/werkbesprekingen.
- Veiligheid, gezondheid & milieu (VGM): signaleren en wegnemen van gevaarlijke situaties, instrueren en eventueel corrigeren van medewerkers op de bouw.

Profiel

- Klanttevredenheid staat voorop, je hanteert hoge kwaliteitsnormen.
- Je bent een doelgericht leider, die vertrouwen geniet op basis van inhoud en kracht.
- Je bent samenwerkingsgericht en zorgt voor een goede werksfeer.
- Je durft beslissingen te nemen en gaat lastige situaties niet uit de weg.
- Je past je makkelijk aan en weet in de hectiek de rust en het overzicht te bewaren.
- Door je sociale en communicatieve vaardigheden ben je bedreven in het onderhouden van relaties op verschillende niveaus en weet je anderen te overtuigen.

Ervaring en achtergrond

- MBO-diploma bouwkundig, wenselijk HBO werk- denkniveau.
- Minimaal 5 jaar ervaring als uitvoerder utiliteits- en/of woningbouw.
- Ruime ervaring met het lezen van begrotingen en tekeningen.
- Beheersing MS Office, Word en Excel.



Reageren

Je kunt je c.v. en motivatie richten aan
mco@petersbno.nl t.a.v. Marjolijne Coenradi.
Voor meer informatie: 06-52405121